

**Wymagania edukacyjne niezbędne do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych, sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów oraz warunki i tryb otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z języka angielskiego.**

ROK SZKOLNY	2025/2026
KLASA	4A
PRZEDMIOT	Język angielski
UCZĄCY	Dominika Kulpa

**1. ZAKRES WYMAGAŃ EDUKACYJNYCH**

	POZIOM PODSTAWOWY			POZIOM PONADPODSTAWOWY		
	OCENA NIEDOSTATECZNA	OCENA DOPUSZCZAJĄCA	OCENA DOSTATECZNA	OCENA DOBRA	OCENA BARDZO DOBRA	OCENA CELUJĄCA
		<b>NISKI STOPIEŃ SPEŁNIENIA WYMAGAŃ EDUKACYJNYCH</b>	<b>PODSTAWOWY STOPIEŃ SPEŁNIENIA WYMAGAŃ EDUKACYJNYCH</b>	<b>ŚREDNI STOPIEŃ SPEŁNIENIA WYMAGAŃ EDUKACYJNYCH</b>	<b>WYSOKI STOPIEŃ SPEŁNIENIA WYMAGAŃ EDUKACYJNYCH</b>	
<b>Wiadomości: środki językowe fonetyka ortografia</b>	<b>Uczeń nie spełnia większości kryteriów, by otrzymać ocenę dopuszczającą, tj. nie opanował podstawowej wiedzy i nie potrafi wykonać zadań o elementarnym stopniu trudności nawet z pomocą nauczyciela.</b>	Uczeń: <ul style="list-style-type: none"> <li>zna ograniczoną liczbę podstawowych słów i wyrażeń,</li> <li>popelnia liczne błędy w ich zapisie i wymowie,</li> <li>zna proste, elementarne struktury gramatyczne wprowadzone przez nauczyciela,</li> <li>popelnia liczne błędy leksykalno-gramatyczne we wszystkich typach zadań.</li> </ul>	Uczeń: <ul style="list-style-type: none"> <li>zna część wprowadzonych słów i wyrażeń,</li> <li>popelnia sporo błędów w ich zapisie i wymowie,</li> <li>zna większość wprowadzonych struktur gramatycznych,</li> <li>popelnia sporo błędów leksykalno-gramatycznych w trudniejszych zadaniach.</li> </ul>	Uczeń: <ul style="list-style-type: none"> <li>zna większość wprowadzonych słów i wyrażeń,</li> <li>zwykle poprawnie je zapisuje i wymawia,</li> <li>zna wszystkie wprowadzone struktury gramatyczne,</li> <li>popelnia nieliczne błędy leksykalno-gramatyczne.</li> </ul>	Uczeń: <ul style="list-style-type: none"> <li>zna wszystkie wprowadzone słowa i wyrażenia,</li> <li>poprawnie je zapisuje i wymawia,</li> <li>zna wszystkie wprowadzone struktury gramatyczne,</li> <li>popelnia sporadyczne błędy leksykalno-gramatyczne, które zwykle potrafi samodzielnie poprawić.</li> </ul>	Uczeń spełnia kryteria na ocenę bardzo dobrą oraz wykazuje się wiedzą i umiejętnościami wykraczającymi ponad te kryteria.

Umiejętności	Braki w wiadomościach i umiejętnościach są na tyle rozległe, że uniemożliwiają mu naukę na kolejnych etapach.	<p><i>Recepcja</i> Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozumie polecenia nauczyciela,</li> <li>• w ograniczonym stopniu rozwiązuje zadania na słuchanie – rozumie pojedyncze słowa,</li> <li>• rozumie ogólny sens przeczytanych tekstów, w ograniczonym stopniu rozwiązuje zadania na czytanie.</li> </ul>	<p><i>Recepcja</i> Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozumie polecenia nauczyciela,</li> <li>• częściowo poprawnie rozwiązuje zadania na czytanie i słuchanie.</li> </ul>	<p><i>Recepcja</i> Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozumie polecenia nauczyciela,</li> <li>• poprawnie rozwiązuje zadania na czytanie i słuchanie.</li> </ul>	<p><i>Recepcja</i> Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rozumie polecenia nauczyciela,</li> <li>• poprawnie rozwiązuje zadania na czytanie i słuchanie,</li> <li>• zwykle potrafi uzasadnić swoje odpowiedzi.</li> </ul>	
		<p><i>Produkcja</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wypowiedzi ucznia nie są płynne i są bardzo krótkie: wyrazy, pojedyncze zdania, w formie pisemnej dwa lub trzy zdania,</li> <li>• uczeń przekazuje i uzyskuje niewielką część istotnych informacji,</li> <li>• wypowiedzi ucznia są w znacznym stopniu nielogiczne i niespójne,</li> <li>• uczeń stosuje niewielki zakres poznanego słownictwa oraz struktur,</li> <li>• uczeń popełnia liczne błędy leksykalno-gramatyczne, które mogą zakłócać komunikację.</li> </ul>	<p><i>Produkcja</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wypowiedzi ucznia nie są zbyt płynne, ale mają dostateczną długość,</li> <li>• uczeń przekazuje i uzyskuje większość istotnych informacji,</li> <li>• wypowiedzi ucznia są częściowo nielogiczne i niespójne,</li> <li>• uczeń stosuje słownictwo i struktury odpowiednie do formy wypowiedzi,</li> <li>• uczeń popełnia sporo błędów leksykalno-gramatycznych, które nie zakłócają jednak komunikacji.</li> </ul>	<p><i>Produkcja</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wypowiedzi ucznia są dość płynne, a jego prace pisemne mają odpowiednią długość,</li> <li>• uczeń przekazuje i uzyskuje wszystkie istotne informacje,</li> <li>• wypowiedzi ucznia są logiczne i w miarę spójne,</li> <li>• uczeń stosuje adekwatne do tematu słownictwo oraz struktury,</li> <li>• uczeń popełnia nieliczne błędy leksykalno-gramatyczne, niezakłócające komunikacji,</li> <li>• uczeń stosuje odpowiednią formę i styl.</li> </ul>	<p><i>Produkcja</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wypowiedzi i prace pisemne ucznia są płynne i mają odpowiednią długość,</li> <li>• uczeń przekazuje i uzyskuje wszystkie wymagane informacje,</li> <li>• wypowiedzi ucznia są logiczne i spójne,</li> <li>• uczeń stosuje bogate słownictwo i struktury,</li> <li>• uczeń popełnia sporadyczne błędy leksykalno-gramatyczne,</li> <li>• uczeń stosuje odpowiednią formę i styl.</li> </ul>	

Powyższe wymagania edukacyjne dotyczą następujących bloków tematycznych i struktur gramatycznych:

Bloki tematyczne	Struktury gramatyczne
<b>Śródrocze 1</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Edukacja</li> <li>• Człowiek</li> <li>• Życie prywatne</li> <li>• Sport</li> <li>• Zdrowie</li> <li>• Świat przyrody</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Czasownik to be: zdania twierdzące, przeczące, pytania i krótkie odpowiedzi</li> <li>2. Zaimki wskazujące: this, that, these, those</li> <li>3. Przymiotniki dzierżawcze: my, your, his, her, its, our, their</li> <li>4. Czasownik modalny can: zdania twierdzące, przeczące, pytania i krótkie odpowiedzi</li> <li>5. Czasy gramatyczne: -Present Continuous, np. David is playing the guitar.</li> <li>6. Czas Present Continuous: zadania twierdzące, przeczące, pytania i krótkie odpowiedzi</li> <li>7. Zaimki pytające w czasie Present Continuous: What, Where, Who</li> </ol>
<b>Śródrocze 2</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Życie prywatne</li> <li>• Podróżowanie i turystyka</li> <li>• Żywnienie</li> <li>• Miejsce zamieszkania</li> <li>• Człowiek</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Czasy gramatyczne: -Present Simple, np. They get the bus, She gets the bus</li> <li>2. Czas Present Simple: zadania twierdzące, przeczące, pytania i krótkie odpowiedzi</li> <li>3. Przysłówki częstotliwości: never, sometimes, often, usually, always</li> <li>4. Zaimki pytające w czasie Present Simple: What, Where, Who, Why, When</li> <li>5. Czasowniki służące do wyrażania preferencji i uczuć: like, love, hate</li> <li>6. Czasownik have got: zdania twierdzące, przeczące, pytania i krótkie odpowiedzi</li> <li>7. Konstrukcja "there is/there are": zdania twierdzące, przeczące, pytania i krótkie odpowiedzi</li> <li>8. Przyimki miejsca: in, on, under, next to, behind, in front of, between</li> </ol>

## 1. SPOSOBY SPRAWDZANIA WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI

### a) sprawdziany i testy:

- sprawdzające znajomość struktur gramatycznych,
- sprawdzające znajomość słownictwa z określonych tematów,
- sprawdzające umiejętność rozumienia tekstów pisanych i nagrań,
- sprawdzające poprawność ortograficzną i znajomość pisowni,
- sprawdzające umiejętność pisania krótkich tekstów;

obejmujące wiadomości i umiejętności z jednego działu, zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem i podaniem NaCoBeZU w dzienniku elektronicznym; oceniane są na podstawie otrzymanych punktów przeliczanych na procenty, a następnie na stopnie według skali podanej poniżej.

b) **kartkówki leksykalne i gramatyczne** - zapowiedziane lub nie, obejmujące zagadnienia do trzech ostatnich lekcji; oceniane są na podstawie otrzymanych punktów przeliczanych na procenty, a następnie na stopnie według skali podanej poniżej, procentowo lub przy pomocy informacji zwrotnej;

c) **dyktanda** - teksty dyktowane przez nauczyciela lub nagrania, mające za zadanie sprawdzić umiejętność pisania ze słuchu; oceniane stopniowo, procentowo lub przy pomocy informacji zwrotnej;

d) **wypowiedzi ustne** - z materiału obejmującego 3 ostatnie tematy realizowane na maksymalnie 5 ostatnich lekcjach, a także zagadnienia przerabiane wcześniej niezbędne w praktycznej komunikacji językowej:

- odpowiedzi na pytania;
- dialogi, konwersacje;
- opisy;
- krótkie wypowiedzi na podany temat;

oceniane stopniowo lub przy pomocy informacji zwrotnej;

e) **czytanie tekstów na głos** - oceniane są: poprawność wymowy, prawidłowa intonacja, płynność czytania oraz znajomość słownictwa; oceniane stopniowo

f) **wypowiedź pisemna według podanych kryteriów** - oceniane są: treść – zgodność z tematem, odniesienie się do wszystkich punktów z polecenia oraz ich rozwinięcie, osiągnięcie wymaganej liczby słów; spójność i logika wypowiedzi; poprawność środków językowych, zakres środków językowych; oceniana stopniowo, procentowo lub przy pomocy informacji zwrotnej;

g) **sprawdziany semestralne sprawdzające przyswojenie materiału obowiązującego w danym semestrze**; oceniane stopniowo lub procentowo;

h) **umiejętność pracy w grupie** - oceniane są: udział w dyskusji, zaangażowanie, prezentowanie wyników pracy zespołu, umiejętność współpracy, oceniana przy pomocy informacji zwrotnej;

i) **zeszyt przedmiotowy** - zeszyt może być sprawdzany pod kątem kompletności notatek oraz ich poprawności merytorycznej; uczeń ma obowiązek uzupełniania notatek w zeszytach za czas swojej nieobecności w szkole; oceniany stopniowo lub przy pomocy informacji zwrotnej;

## 2. KRYTERIA OCENIANIA BIEŻĄCEGO:

Ocenianie bieżące ma na celu ukazanie postępów ucznia i udzielenie mu informacji zwrotnej na temat opanowania przez niego wiedzy i umiejętności. Ocenianie bieżące może mieć formę oceny cyfrowej w skali 1-6, procentowej lub informacji zwrotnej.

Wiedza i umiejętności ucznia oceniane są na podstawie otrzymanych punktów przeliczanych na procenty, a następnie na stopnie, według następującej skali:

- 0 - 29 % niedostateczny (1)
- 30 – 49 % dopuszczający (2)
- 50 – 69 % dostateczny (3)
- 70– 84 % dobry (4)
- 85 – 97 % bardzo dobry (5)
- 98 – 100% celujący (6)

- 1) Formy pisemne oceniane są przez nauczyciela niezwłocznie, najpóźniej w terminie 14 dni od ich napisania, po czym ocena przekazywana jest uczniowi i wpisywana do dziennika elektronicznego.
- 2) Uczeń ma prawo do zgłoszenia nieprzygotowania do lekcji w sytuacji awaryjnej, co oznaczane jest jako X w ocenie z zachowania, w kryterium dotyczącym wywiązywania się z obowiązków ucznia.
- 3) Nie dopuszcza się ustalania z góry przez nauczyciela możliwości zgłaszania żadnych form nieprzygotowania ucznia.
- 4) Pozostałe formy nieprzygotowania do lekcji oznaczane będą symbole „bm” w zakładce „uwagi”.
- 5) Wyjścia z sali lekcyjnej podczas zajęć oznacza się w dzienniku elektronicznym w zakładce uwagi jako „W” wraz z liczbą minut nieobecności.
- 6) Nienapisaną pracę pisemną oznacza się w dzienniku elektronicznym jako „nb”, co oznacza, że uczeń nie pisał pracy i ma obowiązek ją uzupełnić.
- 7) W przypadku nieobecności w szkole uczeń ma obowiązek uzupełnienia braków i nadrobienia zaległości w terminie 7 dni od powrotu do szkoły.
- 8) Dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana jego rodzicom przez nauczyciela na terenie szkoły w terminie dogodnym dla każdej ze stron i ustalonym przez nauczyciela.

### **3. ZASADY PONOWNEGO USTALANIA STOPNIA:**

- Uczeń ma prawo do poprawy każdej otrzymanej oceny minimum jeden raz. Przed przystąpieniem do poprawy ma obowiązek przedstawić nauczycielowi opracowane NaCoBeZu do sprawdzianu (w formie notatki, mapy myśli itp.).
- Ponowne ustalenie oceny musi nastąpić w terminie 2 tygodni od oddania pracy i nie musi być przeprowadzone w takiej samej formie jak pierwotna jednak musi mieć te same kryteria.
- Ponowne ustalenie oceny w przypadku oceny niedostatecznej jest obowiązkowe co najmniej raz.
- W przypadku niesamodzielnej pracy pisemnej uczeń otrzymuje ocenę naganną z zachowania w kryterium właściwe zachowanie podczas zajęć edukacyjnych jak również ma obowiązek ponownego jej napisania.
- W dzienniku elektronicznym odnotowuje się cały proces ponownego ustalania oceny, a pod uwagę brany jest najwyższy stopień.

### **4. WARUNKI I TRYB OTRZYMANIA WYŻSZEJ NIŻ PRZEWIDYWANA ROCZNEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ:**

- 1) Na miesiąc przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej nauczyciele oraz wychowawca oddziału informują ucznia i jego rodziców o przewidywanych dla niego niedostatecznych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych.
- 2) Na dwa tygodnie przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej nauczyciele oraz wychowawca oddziału informują ucznia i jego rodziców o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.
- 3) Informację o ocenach przewidywanych przekazuje się pisemnie lub za pomocą dziennika elektronicznego.
- 4) Ustalenie śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych odbywa się bez odnoszenia się do efektów uczenia się osiągniętych przez pozostałych uczniów.
- 5) Ustalona roczna ocena klasyfikacyjna nie może być niższa niż ocena przewidywana, o której mowa w § 68 ust. 1 i 2.
- 6) Uzyskanie wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych jest możliwe dla każdego ucznia, który wyrazi taką chęć i odbywa się w drodze rozmowy ucznia z nauczycielem nad poziomem spełnienia przez ucznia wymagań na ocenę przewidywaną i wyższą, która może być uzupełniona wykonaniem przez ucznia wskazanych przez nauczyciela zadań.
- 7) Nauczyciel ustala z uczniem warunki uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych na piśmie.